

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Министерство за Здравство

ПРАВИЛНИК

за користење на средствата за репрезентација во
Министерство за Здравство

Скопје, јуни 2017 год

Врз основа на член 55 став 1 од Законот за организација на работата на органите на државната управа (Службен весник на Република Македонија број 58/200), Министерот за Здравство, донесе

ПРАВИЛНИК

За правото, начинот и постапката за користење на средствата за репрезентација во Министерството за Здравство

Член 1

Со овој Правилник се уредуваат правото, начинот и постапката за користење на средствата за репрезентација во Министерството за Здравство (во понатамошниот текст: Министерство)

Член 2

Под „средства за репрезентација“ во смисла на овој правилник се подразбираат:

-трошоци за симболични подароци за официјални гости кои не може да изнесуваат повеќе од 100 Евра по лице во денарска противвредност и

-средства за покривање на трошоци направени во угостителски објекти за деловни средби (деловни ручеци, вечери, пијалоци и слично) си официјални гости на Министерството.

Член 3

Средствата за репрезентација можат да се користат за намените утврдени во овој Правилник.

Корисниците на средствата должни да постапуваат одговорно и економично при користење на средствата за репрезентација и да водат сметка истите да бидат во што е можно помал износ.

Член 4

Средствата за репрезентација се обезбедуваат од средствата од Буџетот и од сопствени приходи.

Трошоците за репрезентација се обезбедени од Буџетот на министерството ставки 423-материјали и алати и 426 и други тековни расходи и подставките 423410 прехранбени продукти и пијалоци и 426210 расходи за репрезентација) во Пресметката за потребните средства на Министерството.

Член 5

Средствата за репрезентација може да се користат во следните случаи:

- 1) При посета на Министерството на странски делегации(меѓународни организации и други),преставници на странски амбасади или мисии во земјата;
- 2) При посета на странски експерти на Министерството врз основа на проекти,договори и слично;
- 3) Одржување на работни состанови во Министерството на стручен колегиум, и надвор од просториите на Министерство ,(конференции за печат , работни состаноци на кои се присутни преставници од други државни органи ,
- 4) Прием на странки за службени потреби на Министерството;
- 5) Одржување на семинири ,курсеви и слично ;
- 6) Одржување на работни состаноци на вработените во Министерството со експерти на мисии од проекти и слично;
- 7) Други случаи за кои ќе донесе решение Министерот(по повод јубилеи,празници и др.)
- 8) При работна посета во странски држави за кои што е даден патен налог

1. ВИДОВИ НА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА

Член 6

Средствата за репрезентација можат да се користат за :

- 1) Послужување на безалкохолни пијалоци;
- 2) Послужување на алкохолни пијалоци;
- 3) Службен ручек,вечера,закуска и слично;
- 4) Подароци за посебни прилики,репрезентативни подароци од културното и историското наследство на Република Македонија ,репрезентативни пијалоци,марами,вратоврски,нотески,календари и друг препрезентативен материјал.

2. ОВЛАСТУВАЊЕ И НАЧИНОТ ЗА КОРИСТЕЊЕ

Член 7

Право на користење на репрезентација во согласност со овој Правилник имаат

1. Министер (неограничено);
2. Заменик министер;
3. Државен секретар;

Член 8

Корисникот на репрезентација од член 7 сатв 1,2 и 3 на овој правилник , може да корист платежна картичка на име на Министерство како носител на истата

Член 9

Корисникот на платежната картица треба со свој рачен потпис да го потврдат извештајот што еднаш месечно Банката го доставува за потрошениите средства од картиците.

Член 10

По завршување на мандатот Министерот, Заменик министер и Државен секретар платежните картички се зтварат.

Член 11

Пријавување на порачките во случаите од член 4, од овој Правилник се врши исклучиво преку овластено лице од страна на Министерот.

Овластеното лице од страна на Министерот ги потпишува налозите на бифето во случаите од член 4 , за сите пријавени порачки и води евиденција за истите.

Член 12

За користење на репрезентација од член 5 точка 2,3 и 4 од овој Правилни,Согласност дава министерот или лицето кое тој ќе го овласти.

Член 13

Направените трошоци за репрезентација корисниците се должни да ги потврдат со парафрирана фактура , фискална сметка и сметкопотврда, како и да достават Известување за реализирани трошоци за репрезентација на пропишан образец со податоци за настанот-поводот,рангот,бројот на гостите.

Образецот за Известување за реализираните трошоци за репрезентација е составен дел од овој Правилник.

Член 14

Користењето на средствата за репрезентација при одржување на семиниари,конференции,работилници,службени коктели и други посебни настани се одобрува со посебен акт-одлука од Министерството за Здравство.

Одлуката се изготвува по претходно Барање за користење на средства за репрезентација за посебни настани, на пропишан образец што се доставува најмалку 5 дена пред одржување на настанот од став 1 на овој член.

Во прилог на Барањето утврдено во став 2 на овој член, се доставуваат податоци за датумот и местото на одржување , поводот, рангото и бројот на учесниците, вид на трошоците за репрезентација и друго.

Образецот на Барањето за користење на средствата за репрезентација за посебни настани е составен дел на овој правилник.

Вработените кои ќе бидат овластени да користат средствата за репрезентација , можат да ги користат во обен на даденото овластување.

Член 15

Во случај на користење на средствата за репрезентација спротивно на намената како и одредбите на овој правилник , корисниците и лицата овластени од нив должни се лично да ги надоместат истите, за што соодветно решение донесува Министерот.

Корисниците и лицата овластени од нив, што ќе направат трошоци за репрезентација над определениот изност од член 2, алинеја 1 од овој правилник , должни се лично да ја надоместат разликата од утврденото ограничување и вкупниот изност на сметката.

Секторот за финансиски прашања води сметка дали трошењето на средствата е во рамките на обезбедените средства собуџетот и доколку се јават поголеми трошоци од планираните писмено се известува Министерот.

Член 16

Доколку потрошените средства во текот на еден месец се над планираните, министерот може да го намали обемот на средствата за репрезентација како и случаите во кои може да се користат за истите да се доведат во реално планираните рамки,односно во рамките кои може да се обезбедат средствата за оваа намена.

Член 17

Во случај на користење на репрезентацијата надвор од одобрените и случаите од овој Правилник, лицето кое ја направило нарачката е должно да ги надомести трошоците на спроведбата сметка.

Овој Правилник влегува во сила наредниот ден од денот на неговото донесување.

Изработил: Бурбуќе Имами *БИИ*
Одобрил: Бесник Хамити *БХ*



**ОБРАЗЕЦ ЗА ИЗВЕСТУВАЊЕ ЗА
РЕАЛИЗИРАНИ СРЕДСТВА ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА**

Јас _____ вработен-а на работно место
во Сектор за _____
Одделение за _____ во МЗ , Известувам
дека на ден _____ година искористив средства за репрезентација во
вкупен износ од _____ денари
за службени потреби, (со зборови) поради

(да се наведе видот на службената работа)

Во прилог ви доставувам парафирана фактура/фискална
сметка/сметкопотврда/ со што ви потврдувам трошоците реализирани за
репрезентација.

Скопје

Име и презиме _____

Потпис

со обични с/им

ОБРАЗЕЦ
ЗА ОВЛАСТУВАЊЕ ЗА КОРИСТЕЊЕ НА СРЕДСТВА ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА

Јас _____ вработен-а на работно место
_____ во Сектор за _____

Одделение за _____ во МЗ , во својство
на корисник на средствата за репрезентација согласно член 3 и член 6 од
Правилникот за правото, начинот и постапката за користење на средствата за
репрезентација во Министерство за Здравство, ГО ОВЛАСТУВАМ
работникот _____ на работно место _____

во Сектор за _____ -Одделение за
_____ во МЗ , да користи средства за репрезентација за
службени потреби на ден _____ година поради

(да се наведе видот на службената работа

Скопје

Име и презиме

Потпис

07.4. за сјуто

ОБРАЗЕЦ

ЗА БАРАЊЕ ЗА КОРИСТЕЊЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА ЗА ПОСЕБНИ НАСТАНИ

Јас _____ вработен-а на работно место

во Сектор за _____
Одделение за _____ во МЗ, БАРАМ да
се одобрат средства за репрезентација во вкупен износ од
_____ денари
_____, за реализација на
(со зборови)

Настанот _____
– година во организација на МЗ, што ќе се одржи на ден
_____ година во _____ часот.

Настанот е организиран по повод _____ и истиот е
планирано да присуствуваат _____ учесници/гости преставници од

Средствата за репрезентација од предметното барање опфаќаат покривање на трошоците за

Скопје ,

Име и презиме

Потпис
