



Република Македонија
ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
-ГЕНЕРАЛЕН СЕКРЕТАРИЈАТ-

Врз основа на член 11, член 30 став 1 алинеја 2 став 3 и став 5, член 48 и член 49 од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 и 11/18,) и Правилникот за формата и содржината на интерниот оглас, начинот на поднесување на пријавата за унапредување, начинот на спроведување на административната селекција и интервјуто, како и начинот на нивно бодирање и максималниот број на бодови од постапката на селекција, во зависност од категоријата на работно место за кое е објавен интерниот оглас („Службен весник на Република Македонија“ бр. 11/2015 и 35/2018) Генералниот секретаријат на Владата на Република Македонија објавува

**ИНТЕРЕН ОГЛАС БРОЈ 01/2018
ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИ СЛУЖБЕНИЦИ**

Се распишува интерен оглас за унапредување на административни службеници за следните работни места:

01. Шифра: УПР 01 01 Б04 000

Звање и назив на работното место: раководител на
Одделение за структурни реформи и регулатива,

Назив на сектор: Сектор за економски политики, структурни
реформи и инвестиции,

Број на извршители: 1

Посебни услови за работното место:

- степен и вид на образование: ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на Економските науки, Правните науки или Организационите науки и управување (менаџмент),

- работно искуство: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор,



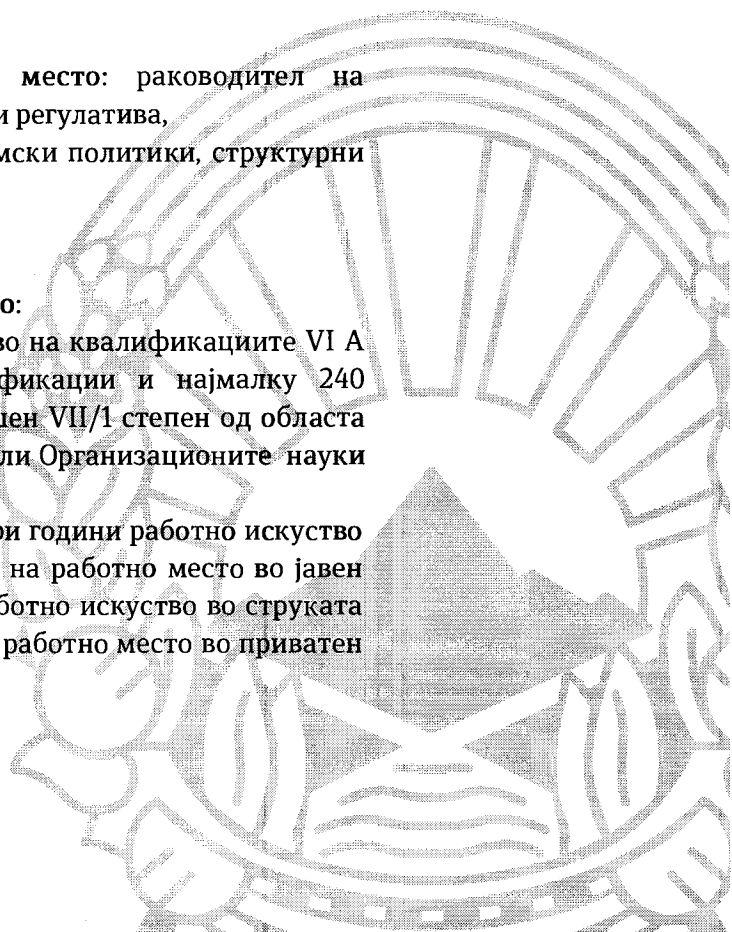
Бр. 04-3673/9

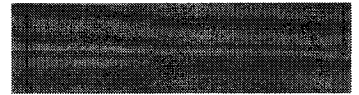
09-05-2018
Скопје, _____ година

Влада на Република
Македонија

Генерален секретаријат на
Владата на Република
Македонија

Бул. „Илинден“ бр. 2,
1000 Скопје,
Република Македонија
Тел. (02) 3118 022





Посебни работни компетенции:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски и германски),
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење и
- положен испит за административно управување.

Општи услови за работното место:

- да е државјанин на Република Македонија,
- активно да го користи македонскиот јазик,
- да е полнолетен,
- да има општа здравствена способност за работното место
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност како и:
 - да е оценет со оцена „А“ или „Б“ при последното оценување,
 - да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас,
 - да поминал најмалку две години на тековното работно место и
 - да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас.

Распоред на работно време:

- неделно работно време: од понеделник до петок;
- работни часови неделно: 40
- работно време: со почеток на работно време помеѓу 7.30 и 8.30 часот и завршеток на истото помеѓу 15.30 и 16.30 а со вкупно времетраење на работниот ден од осум часа

Паричен нето износ на збирот од делот на плата за степен на образование и делот на плата за ниво: 28.303,00

02. Шифра: УПР 01 01 Б04 000

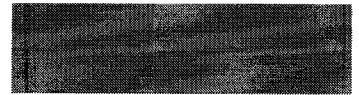
Звање и назив на работното место: раководител на Одделение за следење и анализа на државни стратегии, конкурентност, деловна клима и координација на проекти помогнати од меѓународната заедница,

Назив на сектор: Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции,

Број на извршители: 1

Посебни услови за работното место:

- степен и вид на образование: ниво на квалификациите VI А според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на Економските науки, Правните науки или Организационите науки и управување (менаџмент),
- работно искуство: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен



сектор, односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор,

Посебни работни компетенции:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски и германски),
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење и
- положен испит за административно управување.

Општи услови за работното место:

- да е државјанин на Република Македонија,
- активно да го користи македонскиот јазик,
- да е полнолетен,
- да има општа здравствена способност за работното место и
 - со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност како и:
 - да е оценет со оцена „А“ или „Б“ при последното оценување,
 - да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас,
 - да поминал најмалку две години на тековното работно место и
 - да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас.

Распоред на работно време:

- неделно работно време: од понеделник до петок;
- работни часови неделно: 40
- работно време: со почеток на работно време помеѓу 7.30 и 8.30 часот и завршеток на истото помеѓу 15.30 и 16.30 а со вкупно времетраење на работниот ден од осум часа

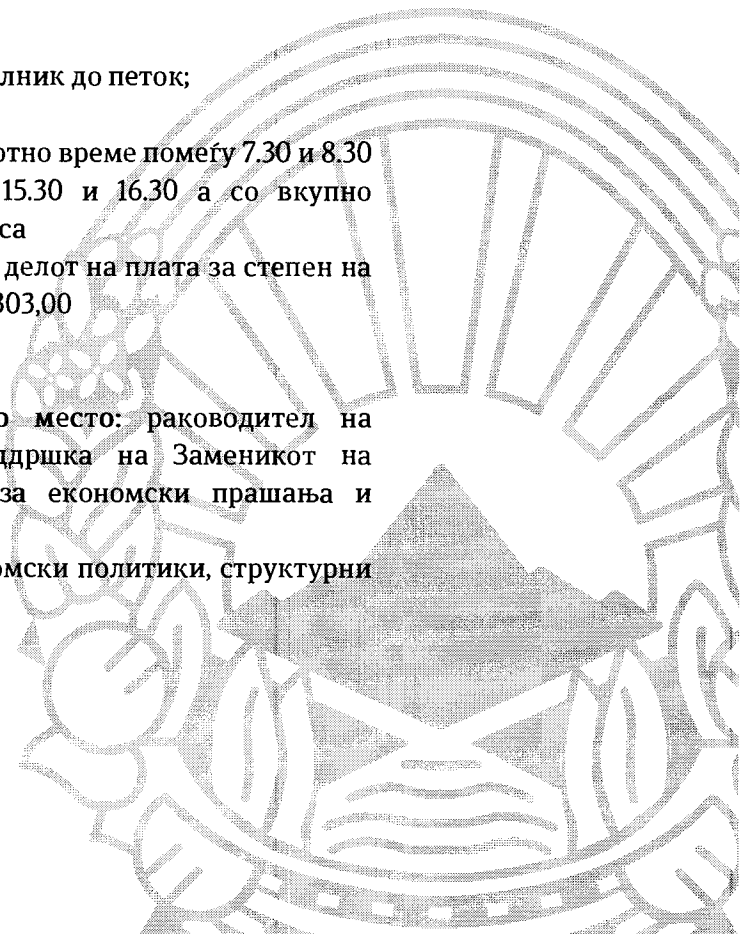
Паричен нето износ на збирот од делот на плата за степен на образование и делот на плата за ниво: 28.303,00

03. Шифра: УПР 01 01 Б04 000

Звање и назив на работното место: раководител на Одделение за стручно-оперативна поддршка на Заменикот на претседателот на Владата, задолжен за економски прашања и координација со економските ресори,

Назив на сектор: Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции,

Број на извршители: 1





Посебни услови за работното место:

- степен и вид на образование: ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на Економските науки, Правните науки или Политичките науки,
- работно искуство: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор,

Посебни работни компетенции:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски и германски),
- активно познавање на компјутерски програми за канцеларско работење и
- положен испит за административно управување.

Општи услови за работното место:

- да е државјанин на Република Македонија,
- активно да го користи македонскиот јазик,
- да е полнолетен,
- да има општа здравствена способност за работното место и
 - со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност како и:
 - да е оценет со оцена „А“ или „Б“ при последното оценување,
 - да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас,
 - да поминал најмалку две години на тековното работно место
- и
- да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас.

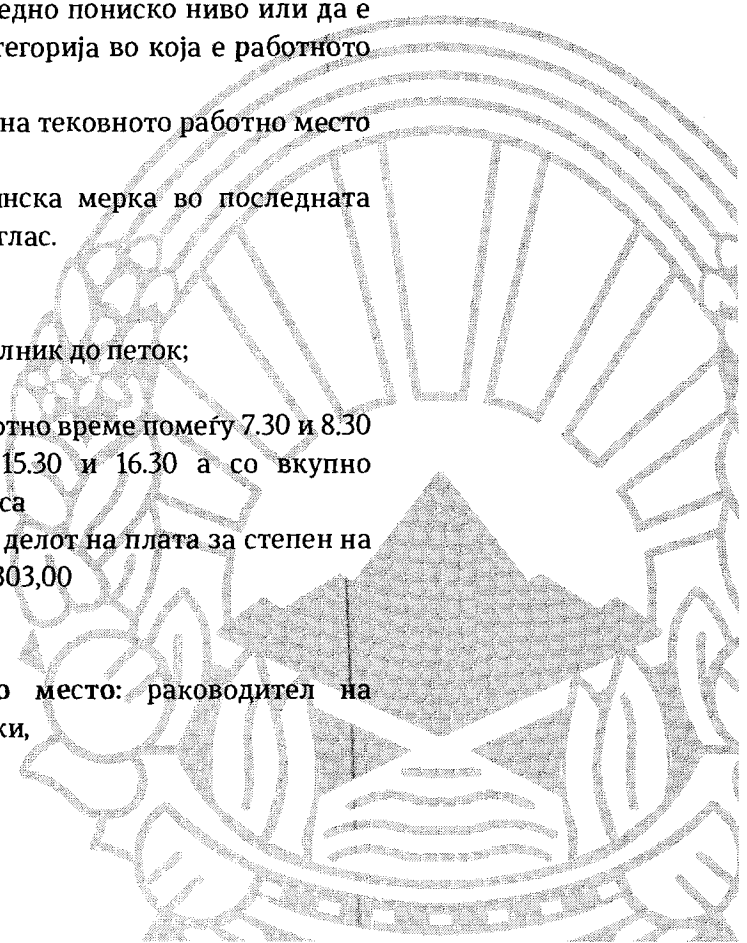
Распоред на работно време:

- неделно работно време: од понеделник до петок;
- работни часови неделно: 40
- работно време: со почеток на работно време помеѓу 7.30 и 8.30 часот и завршеток на истото помеѓу 15.30 и 16.30 а со вкупно времетраење на работниот ден од осум часа

Паричен нето износ на збирот од делот на плата за степен на образование и делот на плата за ниво: 28.303,00

04. Шифра: УПР 01 01 Б04 000

Звање и назив на работното место: раководител на Одделение за тековни економски политики,





Назив на сектор: Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции,

Број на извршители: 1

Посебни услови за работното место:

- степен и вид на образование: ниво на квалификациите VI A според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на Економските науки, Правните науки или Организационите науки и управување (менаџмент)

- работно искуство: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор,

Посебни работни компетенции:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски и германски),

- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење и

- положен испит за административно управување.

Општи услови за работното место:

- да е државјанин на Република Македонија,
- активно да го користи македонскиот јазик,
- да е полнолетен,
- да има општа здравствена способност за работното место и
 - со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност како и:
 - да е оценет со оцена „А“ или „Б“ при последното оценување,
 - да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас,
 - да поминал најмалку две години на тековното работно место
- и
- да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас.

Распоред на работно време:

- неделно работно време: од понеделник до петок;
- работни часови неделно: 40
- работно време: со почеток на работно време помеѓу 7.30 и 8.30 часот и завршеток на истото помеѓу 15.30 и 16.30 а со вкупно времетраење на работниот ден од осум часа

Паричен нето износ на збирот од делот на плата за степен на образование и делот на плата за ниво: 28.303,00



05. Шифра: УПР 01 01 В01 000

Звање и назив на работното место: советник за анализа на тековни економски прашања, во Одделението за тековни економски политики,

Назив на сектор: Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции,

Број на извршители: 1

Посебни услови за работното место:

- степен и вид на образование: ниво на VI А според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен од областа на Правните науки, Политичките науки или Организационите науки и управување (менаџмент),

- работно искуство: најмалку три години работно искуство во струката,

Посебни работни компетенции:

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски и германски),

- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење и

Општи услови за работното место:

- да е државјанин на Република Македонија,
- активно да го користи македонскиот јазик,
- да е полнолетен,
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност како и:

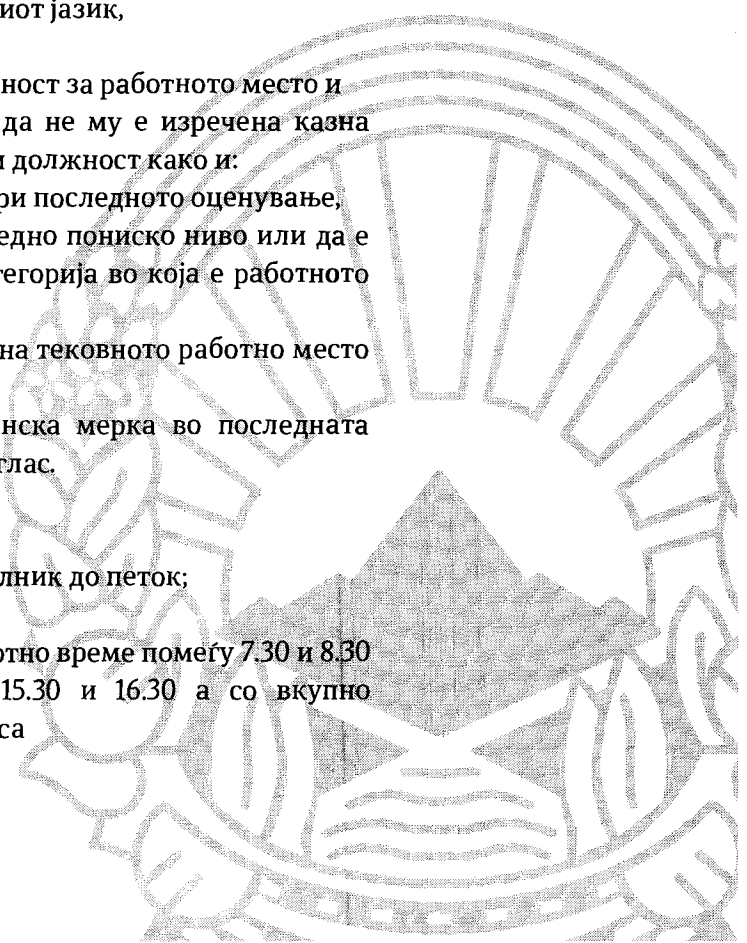
- да е оценет со оцена „А“ или „Б“ при последното оценување,
- да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас,

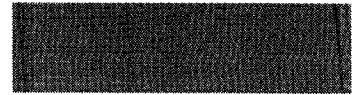
- да поминал најмалку две години на тековното работно место и

- да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас.

Распоред на работно време:

- неделно работно време: од понеделник до петок;
- работни часови неделно: 40
- работно време: со почеток на работно време помеѓу 7.30 и 8.30 часот и завршеток на истото помеѓу 15.30 и 16.30 а со вкупно времетраење на работниот ден од осум часа





Паричен нето износ на збирот од делот на плата за степен на образование и делот на плата за ниво: 25.023,00

Потребно е кандидатот да поднесе пријава на службената електронска адреса на Секторот за човечки ресурси SCR@gs.gov.mk.

Пополнетата пријава, како и доказите за податоците содржани во пријавата потребно е во рок од 5 (пет) дена од денот на објавувањето на интерниот оглас, во хартиена форма преку архивата на Генералниот секретаријат на Владата на Република Македонија, да ги достави до Секторот за човечки ресурси.

Кон пријавата кандидатот може да приложи:

- потврди за успешно реализирани обуки и/или
- потврди за успешно реализирано менторство (како ментор или менториран административен службеник)

Во пријавата кандидатите се должни под материјална и кривична одговорност да потврдат дека податоците во пријавата се точни а доставените докази верни на оригиналот.

Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата или за кој се утврди дека внел лажни податоци ќе биде дисквалификуван од натамошната постапка по овој оглас.

Со почит,

ГЕНЕРАЛЕН СЕКРЕТАР НА ВЛАДАТА
НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА



г-р Драги Рашковски

Dragi Raskovski

