

Насоки за корекција на записници

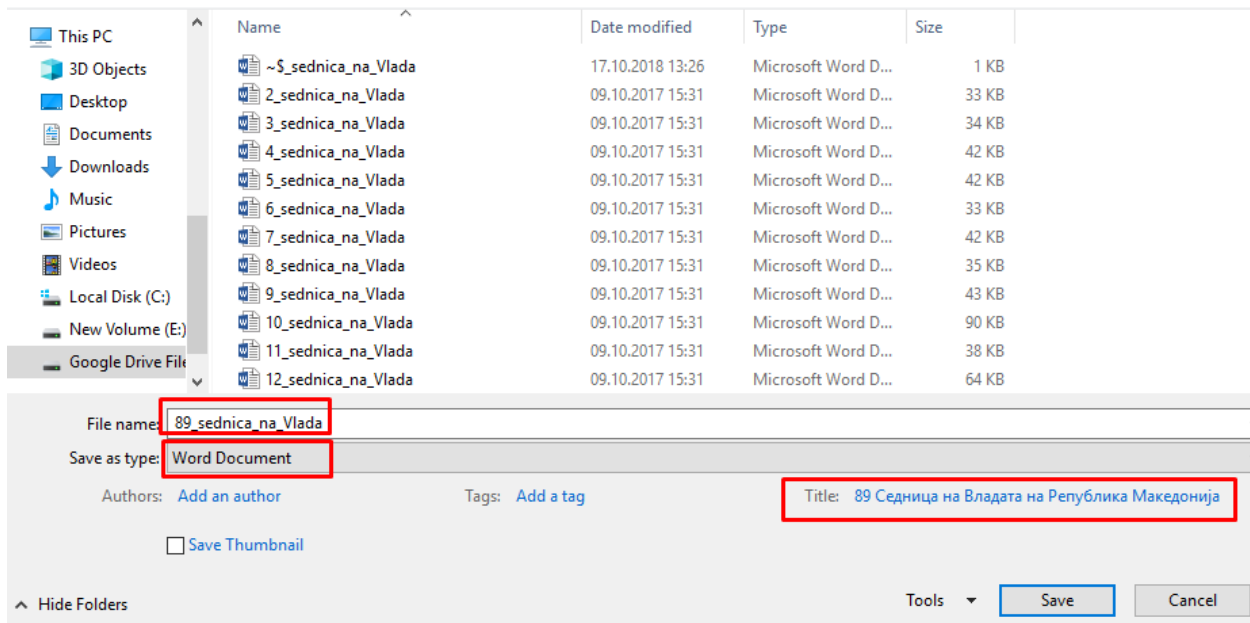
1. Пред почеток на лекторирање:

1.1. Го зачувуваме во формат **Word Document**

(**File - Save As** - одбираме локација - **Save as type - Word Document**)

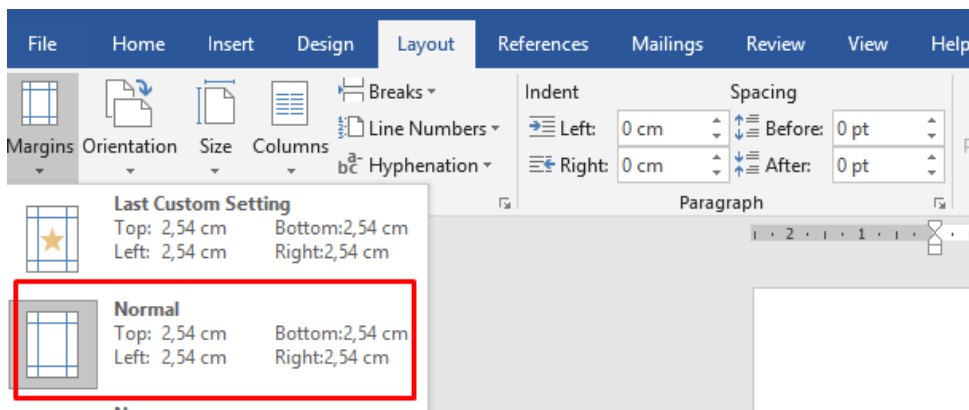
1.2. Менуваме име на документот (**File name**) според следнава номенклатура:
XX_sednica_na_Vlada

1.3. Менуваме наслов на документот (**Title**) според следнава номенклатура:
XX Седница на Владата на Република Северна Македонија

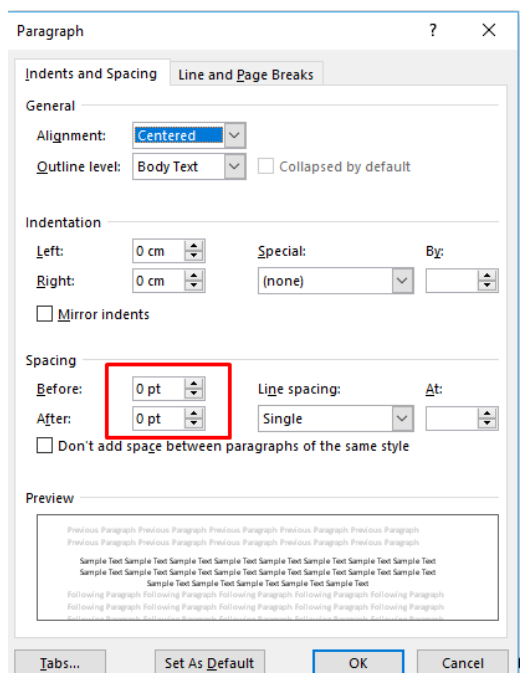
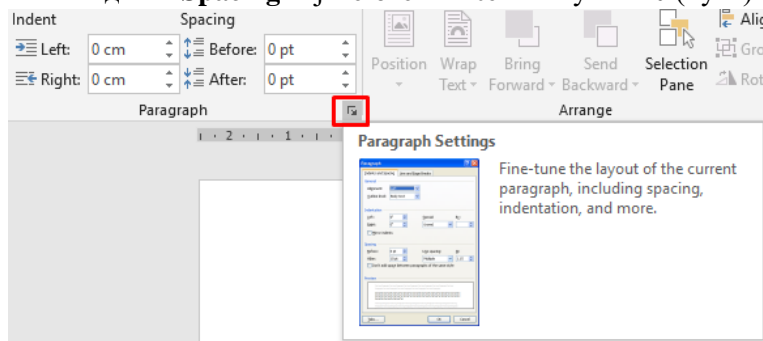


2. Штом се завршат тие чекори, преминуваме кон проверка на **Layout**-от.

2.1. Во **Margins** одбираме **Normal**



2.2. Го селектираме целиот текст (со **Ctrl+A**). Во **Paragraph** кликаме на малата стрелка и во делот **Spacing** кај **Before** и **After** пишуваме 0 (нула). Зачувуваме со **ОК**.




3. Проверка на печатни, правописни и граматички грешки

3.1. /

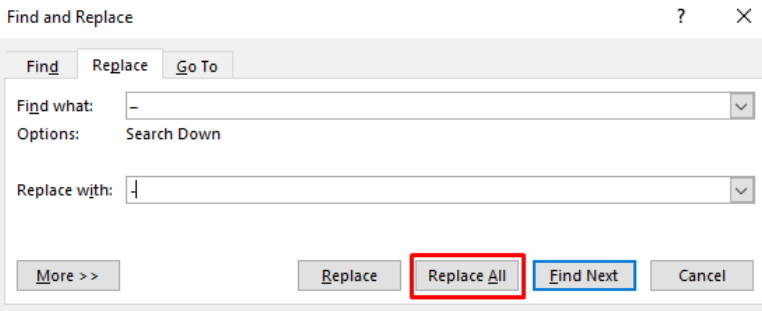
4. Проверка на стилистички грешки

ДА		НЕ			
Свездички за разделување					
*	*	*	*	*	*
* *	* *	* *	* *	* *	* *
Bullets - Квадратчиња (▪) или кругчиња (•)					

ПРЕД ПРЕМИНУВАЊЕ НА ДНЕВЕН РЕД				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Информација за Програмите на Унијата за 2017 година ▪ Статус на реализација на Рамковниот договор 	▶		❖	✓
	▶		❖	✓
Предлог-(одлука/закон/решение...)				
Предлог-одлука	Предлог - одлука, Предлог- одлука, Предлог -одлука, предлог-одлука, Предлог-Одлука...			
Page number (Footer)				
Фонт: Trebuchet MS	Фонт: Times New Roman			
<p>нејзиното донесување се укажува на Агенцијата за катастар на недвижности да го запише правото на сопственост во Катастарот на недвижности.</p> <p style="text-align: center;">Точка 2/</p> <p style="text-align: right;">9</p> <hr/> <p>Владата ја разгледа Информацијата за фискални импликации и за дополнителни средства од буџетот на Институтот за стандардизација на Република Македонија за 2018 година и</p>				

5. Усогласување на стил со Replace all

5.1. – да се замени со -



5.2. Double space да се замени со single space

5.2.1. Find what: „ “

5.2.2. Replace with: „ “