

Годишен извештај за преземените активности и постигнатиот напредок за воспоставување на еднакви можности на жените и мажите во Генералниот секретаријат на Владата на Република Северна Македонија за периодот 1.01.-31.12.2023 година

1. ОСНОВНИ ИНФОРМАЦИИ

Орган на државна управа (назив)	Генерален секретаријат на Владата на Република Северна Македонија
Изработиле (име, презиме и функција)	- Орхидеја Ѓорговска, Кабинетски службеник во Кабинет на генерален секретар, Координатор за еднакви можности - Светомир Рајчиноски, Раководител на одделение за стратешко планирање и следење, Заменик координатор за еднакви можности
Период на известување	1.01.-31.12.2023 година
Датум на поднесување на извештајот	27.03.2024 година

Одговорно лице кое го одобрува извештајот и ја потврдува неговата веродостојност

Датум, 27.03.2024 година

Име и презиме

м-р Методија Димовски
генерален секретар на Владата
на Република Северна Македонија

Потпис



Датум на прием на извештајот во Министерство за труд и социјална политика

Име и презиме (на службеникот од Сектор за еднакви можности кој го примил извештајот)

Потпис

2. НАВЕДЕТЕ ГИ СПРОВЕДЕНИТЕ АКТИВНОСТИ КОИ СЕ СОГЛАСНО ЗАКОНОТ ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ:

2.1. Преземени основни и посебни мерки согласно чл. 5, 6 и 7 од ЗЕМ (заокружете)

- А) Позитивни ✓
- Б) Охрабрувачки
- В) Програмски

Основни мерки:

- Согласно членовите 5 и 6 Во Генералниот секретаријат на Владата од Законот за еднакви можности на жените и мажите и во текот на 2023 година продолжија да се применуваат основните мерки за воспоставување на еднакви можности на жените и мажите.

- Согласно Методологијата за стратешко планирање и подготвување на Годишната програма за работа на Владата на Република Северна Македонија („Службен Весник на Република Македонија“ бр. 124/08 и 58/18 и „Службен Весник на Република Северна Македонија“ бр. 223/19), Упатството за начинот на постапување на министерствата и другите органи на државната управа во процесот на подготвување на стратешкиот план и Годишниот план за работа („Службен весник на Република Македонија“ бр.131/18) и Упатството за начинот на постапување на министерствата и другите органи на државната управа во процесот на следење, оценување и известување на спроведувањето на стратешкиот план и Годишниот план за работа („Службен весник на Република Македонија“ бр.131/18), во стратешките документи (Стратешкиот план 2023-2025 и Годишниот план за 2023 година - <https://vlada.mk/strateshko-planiranje>) беа почитувани принципите за еднакви можности.

Посебни мерки:

Согласно член 7 од Законот за еднакви можности на жените и мажите и во текот на 2023 година во Генералниот секретаријат континуирано се применуваат и посебните мерки за воспоставување на еднакви можности на жените и мажите, односно во постапките за вработување и стручно оспособување на вработените беа преземени посебни - позитивни мерки со кои при еднакви услови се дава приоритет на лица од помалку застапениот пол, заради постигнување родова еднаквост.

2.2. Мерење на успешност на мерката (наведете кратки информации-показатели кој е резултатот со спроведувањето на оваа мерка)

Во постапката за вработување кандидатите кои имаат добиено ист број на бодови се дава приоритет на лицата од помалку застапениот пол, за да се постигне еднаква застапеност на жените и мажите.

Генералниот секретаријат на Владата се грижи за еднаков третман на вработените (жени/мажи) при нивното упатување на генерички и/или специјализирани обуки од соодветните области односно се грижи за доследна примена на мерките за воспоставување еднакви можности на жените и мажите во делот на стручното усовршување и оспособување.

2.3. Дали имате предвидено показатели/индикатори за мерење на успешноста и напредокот (молиме наведете само аутпут индикатори¹)

Индикатор:

Процентуална застапеност на жените и мажите.

Пресметка:

Разлика во процентуалната застапеност на жените во тековната во однос на претходната година.

Во Генералниот секретаријат на Владата во 2022 година 60,59% се жени, 39,41% се мажи, додека пак во 2023 година 62,29% се жени, а 37,71% се мажи, односно бројот на жени се зголемил за 1,7%.

2.4. Доколку имате документи и прилози кои зборуваат за напредокот, ставете ги во прилог на извештајот

<https://vlada.mk/strateshko-planiranje>

3. НАВЕДЕТЕ ГИ ПРЕЗЕМЕНИТЕ ИНИЦИЈАТИВИ ВО ИЗВЕШТАЈНИОТ ПЕРИОД:

3.1. Преземени иницијативи за инкорпорирање на принципот на еднакви можности на жените и мажите во стратешкиот план и буџетот на органот на државната управа (ОДУ), согласно член 11 од ЗЕМ

- Во Стратешкиот план на Генералниот секретаријат на Владата на РСМ беа инкорпорирани принципите за еднакви можности помеѓу жените и мажите.
- Во Буџетот на Владата на РСМ за 2023 година не беа предвидени средства за финансиска поддршка на граѓански организации по пат на јавен оглас.

3.2. Мерење на успешност на иницијативата (наведете кратки информации-показатели кој е резултатот со спроведувањето на оваа иницијатива)

/

3.3. Дали имате предвидено показатели/индикатори за мерење на успешноста и напредокот (пример за индикатор)

/

3.4. Доколку имате документи и прилози кои зборуваат за напредокот, ставете ги во прилог на извештајот

<https://vlada.mk/strateshko-planiranje>

¹ *Аутпут индикаторите* ја мерат количината на стоки или услуги кои се добиваат со реализација на активностите од одделните програми, или пак број на жени и мажи опфатени со одделни програми. Пример за аутпут индикатор е број на мажи/жени опфатени со здравствените програми, број на жени опфатени со програмата за субвенционирање на земјоделството, број на жени од таргет група 24-49 години опфатени со Активните програми мерки за вработување и др. Преземено од *Насоки за подготовка на предлог буџетска пресметка*, Министерство за финансии, http://www.mtsp.gov.mk/WBStorage/Files/OP_2012.pdf

4. СОРАБОТКА СО ДРУГИ ОРГАНИЗАЦИИ И БАЗА НА ПОДАТОЦИ:

4.1. Наведете ги активностите за унапредување на еднаквите можности на жените и мажите кои вашата институција ги реализирала во соработка со социјалните партнери и невладините организации активни на полето на еднаквите можности на жените и мажите

/

4.2. Дали базата на податоци со која располага ОДУ е разделена по пол?

а) база на податоци која се однесува на човечки ресурси

* приложете документ со преглед на човечките ресурси поделени по пол (вкупен број на вработени, по звање)

Во Генералниот секретаријат на Владата во 2022 година, од вкупно 236 вработени, 147 или 62,29% се жени, а 89 или 37,71% се мажи. Подетално податоците од аспект на родовата застапеност по одделни звања се дадени во Табелата бр 1, заклучно со 31.12.2023 година.

Звање	Ниво	жени		мажи		вкупно
		бр.	%	бр.	%	
Државен советник	Б1	11	50%	11	50%	22
Раководител на сектор	Б2	9	75%	3	25%	12
Пом.раководител на сектор	Б3	18	64%	10	36%	28
Раководител на одделение	Б4	13	54%	11	46%	24
Советник	В1	23	62%	14	38%	37
Виш соработник	В2	13	57%	10	43%	23
Соработник	В3	4	67%	2	33%	6
Помлад соработник	В4	36	67%	18	33%	54
Самостоен референт	Г1	13	65%	7	35%	20
Виш референт	Г2	1	100%	0	0%	1
Помлад референт	Г4	6	67%	3	33%	9
ВКУПНО:		147	62.29%	89	37.71%	236

Табела бр. 1 – Број на вработени во Генералниот секретаријат на Владата од аспект на половата перспектива

б) база на податоци која се однесува на програмскиот дел (опфат на корисници по пол од одредени програми, услуги, мерки итн.)

* приложете документ со краток опис на програма/услуга и податоци разделени по пол за предвидени корисници, целни групи, и податоци разделени по пол за опфатени корисници, целни групи итн.

5. РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ И ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ СОГЛАСНО СТРАТЕШКИТЕ ДОКУМЕНТИ ОД ОБЛАСТА НА РОДОВАТА ЕДНАКВОСТ:

5.1. Наведете кои се вашите обврски согласно Стратегијата за родова еднаквост (СРЕ), Националниот план за акција и оперативниот план за годината за која се известува. Опишете според:

- а) Постигнати резултати
- б) Реализирани активности
- в) Индикатори за мерење успешност
- г) Потрошени средства за реализирани активности од областа на родовата рамноправност и извор на средства

Во Стратегијата за родова еднаквост нема предвидено конкретни обврски за Генералниот секретаријат на Владата.

5.2. Дали надлежностите и задачите на координаторот и заменик координаторот конкретно се утврдени во актот за систематизација на работните места во органите на државната управа?

Во Актот за систематизација на работните места не се утврдени надлежностите и задачите на координаторот и заменик координаторот.

5.3. На кои обуки во текот на извештајниот период координаторот и заменик координаторот имаат присуствувало? Дали тие во обуките се јавиле како:

- а) слушатели
- б) обучувачи

Координаторот и заменик координаторот немаат присуствувало на обуки во текот на извештајниот период.

5.4. Во рамките на целосниот период на извршувањето на функцијата, наведете кои обуки (наведете тематски родова еднаквост и анти-дискриминација, трговија со луѓе, семејно насилство, родова еднаквост и социјална заштита итн) имаат посетено:

- а) координатор за еднакви можности
- б) заменик координатор за еднакви можности

Согласно податоците на Секторот за човечки ресурси, координаторот и заменик координаторот немаат присуствувало на обуки во текот на извештајниот период.

6. ПРЕДИЗВИЦИ, ДОБРИ ПРАКСИ И НАУЧЕНИ ЛЕКЦИИ:

6.1. Наведете дали и со какви предизвици сте се соочиле во текот на извештајната година и какви предлози за нивно надминување сте дале

Имајќи предвид дека во Генералниот секретаријат на Владата принципите за еднакви можности се воведени и функционални, во извештајниот период нема нотирани посебни предизвици.

6.2. Споделете пример за добра или лоша пракса

Во извештајниот период се продолжи со почитување на принципите на еднакви можности на жените и мажите, односно родовата перспектива, а не се нотирани лоши практики.

6.3. Наведете примери за научени лекции

- Воспоставен ефективен и ефикасен систем за унапредување на родовата еднаквост;
- Вклученост на принципите на еднакви можности на жените и мажите во стратешките и годишните планови на Генералниот секретаријат.

7. ОПИШЕТЕ ГИ ВАШИТЕ СЛЕДНИ ЧЕКОРИ:

7.1. Опишете накратко кој е вашиот план на активности за следната година и кон што ќе придонесат (имплементација на Стратегија за родова еднаквост, друг стратешки документ на ОДУ итн.)

Во Генералниот секретаријат на Владата при изработката на клучните стратешки документи и понатаму ќе се почитуваат принципите на еднакви можности на жените и мажите, согласно Законот за еднакви можности на жените и мажите.

8. ПРЕДЛОЗИ И СУГЕСТИИ ДО МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА:

8.1. Наведете ваши предлози или иницијативи до СЕМ - МТСП во насока на подобрување на:

а) Функционалноста и координацијата на механизмите за родова еднаквост

- Финансиска помош и поддршка за самохраните мајки да ги покријат трошоците за живот.

б) Имплементација на Стратегијата за родова еднаквост во секторските политики/програми

При креирањето на политиките/програмите, потребно е институциите да ги имаат предвид самохраните мајки како посебна ранлива категорија.